

Arquitecto  
José Luis Menéndez Ronquillo  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Arquitecto Menéndez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 74-2015**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 18-2015** correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie "B" y correlativo No. 0145.

**Actividades realizadas:**

Establece registro y organiza los inventarios que se realicen por parte de la Dirección Técnica de Patrimonio Cultural Intangible, para ello se realizarán:

1. Sistematización de datos recopilados para la confección del inventario de PCI del Tabal de Sololá.
2. Conclusión de la sistematización de datos para el documento inventario de PCI del Baile de la Conquista del municipio de Rabinal.

**Resultados obtenidos:**

1. Documento inventario de Patrimonio Cultural Intangible de El Tabal, pendiente de validar.
2. Documento inventario de Patrimonio Cultural Intangible del Baile de la Conquista del municipio de Rabinal, departamento de Baja Verapaz, pendiente de validar con los portadores de la cultura

  
Silvia María Chajón Luna

Vo. Bo.

  
Lic. Marcos de Jesús Ajpacajá Sohom  
Director Técnico a.i.  
Patrimonio Cultural Intangible